



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6  
ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ЯРОВОГО

ПРИКАЗ

« 10 » \_\_марта\_\_\_\_ 2026 года.

№\_\_70\_\_\_\_- ОД

ст. Новолеушковская.

**Об организации и проведении всероссийских проверочных  
работ в МАОУ СОШ № 6 в 2026 году**

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 10.03.2026 года № 198 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Павловского района в 2026 году», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособнадзора Российской Федерации от 7 мая 2025 г. № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 2 марта 2026 г. № 450 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР - 2026) с 20 апреля по 20 мая 2026 года в МАОУ СОШ № 6 осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с утвержденным приказом Рособнадзора РФ от 07.05.2025 года № 991.

2. Заместителя директора по УМР Изотову Галину Николаевну назначить школьным координатором ВПР.

- 2.1. Организовать работу в личном кабинете ФИСОКО.
- 2.2. Соблюдать сроки доступа к скачиванию материалов проверочных работ в личных кабинетах с соблюдением конфиденциальности.
- 2.3. Назначить организаторов в аудиториях, технических специалистов, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР-2026 с соблюдением условий конфиденциальности.
- 2.4. Обеспечить:
- проведение ВПР-2026 в соответствии с нормативными актами и федеральными инструкциями;
  - проверку работ в соответствии с федеральными критериями;
  - объективность результатов ВПР-2026;
  - внесение достоверных результатов в формы сбора результатов выполнения ВПР-2026;
  - своевременное выставление отметок за ВПР-2026, анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР-2026;
  - использование результатов ВПР-2026 для совершенствования преподавания учебных предметов;
  - соблюдение информационной безопасности, а именно: использование системы видеонаблюдения и видеофиксации в режиме онлайн на всех этапах подготовки, проведения (в каждой аудитории) и проверки ВПР, отсутствие у обучающихся и организаторов в аудитории средств записи и воспроизведения, аудио и- видеофиксации, смарт-часов, телефонов, посторонних записей как на бумажных, так и электронных носителях;
  - проверку работ после изучения критериев оценивания (под роспись) с каждым членом комиссии (организовать коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию по стандартизированным критериям), в отдельной аудитории с использованием системы видеонаблюдения и в присутствии независимого наблюдателя.
- 2.5. Организовать:
- ИРР с обучающимися и их родителями, педагогами о целях и задачах ВПР-2026 на родительских собраниях, классных часах, совещаниях, на сайте школы, в информационных листовках;
  - качественное и объективное проведение ВПР-2026 в соответствии с утвержденным расписанием без предварительной подготовки обучающихся;
  - подготовить анализ ВПР-2026 в разрезе классов и предметов с динамикой результатов за три года
  - хранение диска с видеозаписями, бланков работ и протоколов с результатами ВПР до 1 марта 2027 года.
- 2.6. Организовать работу школьной «горячей линии» на период подготовки и проведения ВПР.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.А. Червоненко